



Islands Brygges Sogn, den 24. maj 2023

Tirsdag den 17. maj kl. 19 til 21.30 (spisning fra kl. 18.30)

Indkaldte: Jane Skov, Jens Nielsen, Karsten Ellemann, Christian Faber-Madsen, Maiken Pihl Jensen, Nellie Ellemann, Anne Ellemann, Kirsten Lindberg Andersen, Steffen Lambertsen, Michael Riis, Elisabeth G. Pedersen, Andreas Boisen, Regitze Fejerskov, Per Skovhus Christiansen, sognepræst Ghita Katz Olsen, sognepræst Lars Ahlmann Olesen, sognepræst Jeanette Sauerberg, sognepræst Rikke Weissfeld, sognepræst Per Ramsdal, studenter- og sognepræst Inger Lundager Knudsen, studenter- og sognepræst Camilla Aggersbjerg.

Medarbejderrepræsentant Søren Barth. Daglig leder Thomas Halfdan Breck

Afbud: Jens Nielsen, Maiken Pihl Jensen, Regitze Fejerskov, Rikke Weissfeld, Karsten Ellemann, Nellie Ellemann, Camilla Aggersbjerg, Jeanette Sauerberg, Inger Lundager Knudsen

Fraværende Per Skovhus Christiansen

1 Godkendelse af dagsorden

Godkendt – ekstra lukket punkt tilføjet om kursusdeltagelse (8B).

2 Åndeligt indslag

Lars Ahlmann Olesen præsenterede pinsesalmen "Gå gennem byens lange lige gader" af Holger Lissner (1990) med melodi af Erik Sommer.

3 Kvartalsrapport

Til beslutning

Bilag: Kvartalsrapport 2023, Rapport budget-formål 230231

Kvartalsrapporten indstilles til godkendelse

Overordnet rammer kvartalsrapporten ret præcist en fjerdedel af årets forventede forbrug nemlig 25,13 procent.

2 Kirkebygning og sognegård har større forbrug end forventet (31,13 procent). Det skyldes primært en efterregning på varme fra sidste år på 31.089 kr., anskaffelse af lærred og projekter til 42.071 kr. til menighedslokalerne i Ørestad og endnu ikke indtægtsførte huslejeindtægter for lokaler til studentermenigheden på ca. 34.000 kr.

5 Præsteboliger har et højt forbrug, men det er normalt på denne tid af året og skyldes betalingstekniske forhold omkring forudbetalinger og manglende refusion af forbrugsafgifter (afregnes som regel inden sommerferien). Den likvide beholdning er faldet grundet køb af obligationer for knapt 80 mio. Den udgør pr. 31. marts 19,9 mio. kr.

Præsterne efterlyser regning for vand/strøm for 2022 fra kirkekontoret. Drøftelse af kontoen for annoncering, der synes sat for lavt. Kvartalsrapporten blev godkendt.

4 Bilag til regnskabsinstruks

Til beslutning

Bilag: Udkast til nyt bilag til regnskabsinstruks.

Det indstilles at udkast til regnskabsinstruks godkendes

På grund af ændringer i arbejdsgangene og nyansatte skal bilag til regnskabsinstruks revideres.

Godkendt

5 Vedtægt for kirkevæрге

Til beslutning

Bilag: Udkast til vedtægt for kirkevæрге

Det indstilles, udkast til vedtægt for kirkevæрге godkendes

I forbindelse med nyvalg til posten som kirkevæрге er mangler i den nuværende vedtægt blevet opdaget. Derfor forelægges nu en revideret vedtægt.

Godkendt

6 Kontantkasecirkulære

Til beslutning

Bilag: Cirkulære om kontantbehandling og Skabelon til kontantkasseregnskab

Det indstilles, at der vedtages et cirkulære for behandling af kontanter i forbindelse med kollekter og brugerbetaling.

Der har vist sig behov for at tydeliggøre menighedsrådets forventning til korrekt administration af kontanter. Derfor er et regelsæt med skabelon til regnskab blevet udarbejdet og forelægges herved.

Godkendt

7 Valg af arbejdsmiljørepræsentanter

Til beslutning

Det indstilles, at der vælges yderligere en arbejdsgiver-repræsentant til samarbejdsudvalget.

Medarbejdernes forventes på medarbejdermødet den 31. maj at vælge yderligere 1 repræsentant, idet det bliver for stor en opgave på at repræsentere og udarbejde APV. Heraf følger, at arbejdsgiversiden også vælger en repræsentant mere.

Elisabeth G. Pedersen blev valgt.

8 Personalesag (lukket punkt)

8B Lukket punkt (tilføjet)

9 Lokalfinansierede præster

Til drøftelse

Bilag: Referat fra Provstiudvalgets ekstraordinære møde den 27. marts d.å.

Vejledning om ansøgning, oprettelse og administration af lokalfinansierede præster (7. juni 2007), Statistik vedrørende kirker i Amagerbro Provsti 2018-22

Formanden har beklageligvis overset opfordringen i provstiudvalgsreferater til at indsende ansøgninger om finansiering af lokalefinansierede præster. Provstiet har desuden glemt at udsende en officiel henvendelse til sognene om spørgsmålet.

Formanden har efterfølgende indsendt anmodning om en forlængelse af fristen til provstiet på den baggrund.

Det har været næstformandens vurdering, at Islands Brygges Sogn på de nuværende præmisser ikke ville få noget ud af at sende en ansøgning.

Det må formodes, at der inden længe vil være behov for forøgelse af præstebemandingen i sognet, og vi skal derfor holde os klar til at søge fremadrettet.

Næstformanden redegjorde for sagens forløb. Emnet blev drøftet. Formandskabet vil kontakte provsten om det videre forløb.

10 Menighedsmøder

Til drøftelse

Bilag: Menighedsmøde 2023 Ørestad (udkast)

I forlængelse af de tidligere efterlysninger af ideer til menighedsmøder, fremlægges et udkast til et sådant i Ørestad. Af praktiske og "publikumsmæssige" grunde foreslås det afholdt i september.

Ideer til og tovholdere på et tilsvarende møde i HTK i efteråret efterlyses.

Emnet blev drøftet. Der nedsættes to planlægningsudvalg på MR-mødet 15. juni 2023.

11 Orientering

Formand

Næstformand

Orgelsituationen - ny orgelkonsulent, Sven-Ingvar Mikkelsen kommer med forslag til disposition (hvilke piber der skal i orglet).

Klokkeringning – skal ske for åbne luger.

Daglig leder

Personalesituationen. To kordegne stopper hhv. 1/6 og 1/8.

Behov for nyansættelse af to kordegne. Ansættelsesudvalg har mødtes og planen er ansøgningsfrist på begge stillinger 11/6 og forventet ansættelse 1/8. Rasmus overtager kommunikationsopgaven i tre måneder, kirketjenerne bakker op.

Kasserer

Ser frem til nyt budget, der kommer fra provstiet 25/5

Kontaktperson

Ansættelse af organist – vil ske fra 1/7. Navnet holdes hemmeligt indtil da.

Kirkevæрге

Ikke tilstede

Forretningsudvalget

Protokol er eftersendt

Stående Udvalg

Tidsplan for renovering af 1. og 2. salen samt kirkehaven i HTK. Referat er eftersendt

KIØ-udvalget

Har ikke mødtes siden sidst.

12 Eventuelt

Steffen Lambertsen varslede, at han ønsker at udtræde af Stående udvalg og Byggeudvalget.

Kirsten Lindberg Andersen udtrykte ønske om, at ansættelsesudvalgets møderne bliver fysiske.

Ghita Katz Olsen gjorde opmærksom på Hans Tausens Kirkes 100-års jubilæum 1. søndag i advent 2024. Bør sættes på som punkt på næste MR-møde. Hvis man ønsker biskoppen inviteret, skal det ske snart.

Jane Skov nævnte studenterpræsternes arrangement med Glenn Bech, som var meget interessant.

Søren Barth nævnte, at aktiviteter i menighedslokalerne RJV 66A som hovedregel ikke bør lægges om mandagen, hvor kirketjenerne har fast fridag.

Christian Faber-Madsen oplæste en nyligt indkommen mail fra Københavns Stift angående sognedeling og indplacering af daglig leder. Heri foreslås det, at sognedelingen sker før 2026/27, og stiftet anmoder om sognets høringsvar herpå.

Elisabeth G. Pedersen spurgte til en uopfordret ansøgning fra en teologistuderende. Thomas Halfdan Breck bekræftede, at den var modtaget på kontoret for et halvt års tid siden.

Kommende MR-møder

Torsdag den 15. juni 2023, sted: HTK

Tirsdag den 22. august 2023, sted: KIØ

Onsdag den 4. oktober 2023, sted: HTK

Tirsdag den 14. november 2023, sted: KIØ